*Ежемесячная сельская газета.*

*Издаётся с 2011года.*

*Распространяется в с. Новомихайловка,*

*д. Дубровино*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **25 октября 2023 года** | **с. Новомихайловка Татарского района Новосибирской области** | **№ 21 (373)** |

**НОВОСИБИРСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТАТАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НОВОМИХАЙЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**25 октября 2023 года № 54**

с.Новомихайловка

**О создании комиссии для проведения осмотра здания, сооружения,**

**объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории сельского поселения Новомихайловского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области**

В рамках проведения мероприятий по подготовке к реализации Федерального закона

№518 от 30.12.2020, в соответствии с пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ред. от 29.12.2017), пунктом 5 части 6 стать 69.1 Федерального закона от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Федеральным законом от 25.10.2001 №137–ФЗ «О ведении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 28.04.2021 №П/0179 «Об установлении проведения осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, формы акта осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости», руководствуясь Уставом сельского поселения Новомихайловского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области, администрация сельского поселения Новомихайловского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию для проведения осмотра здания, сооружения, объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территориисельского поселения Новомихайловского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области в следующем составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Миклуха Сергей  Николаевич | - Глава администрации сельского поселения Новомихайловского сельсовета Татарского района, председатель комиссии. |
| Члены комиссии: |  |
| Степанов Андрей  Васильевич | - специалист по земельным и имущественным отношениям администрации сельского поселения Новомихайловского сельсовета Татарского района; |
| Логачева Елена  Владимировна | - специалист 1 разряда администрации сельского поселения Новомихайловского сельсовета Татарского района. |

2. Утвердить положение о комиссии по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости (приложение 1).

3. Опубликовать настоящее постановление в местном издании «Новомихайловский вестник» и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Новомихайловского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области С.Н.Миклуха

Приложение 1

к постановлению администрации

сельского поселения

Новомихайловского сельсовета

Татарского муниципального района

Новосибирской области

от 25.10.2023 № 54

**Положение**

**о комиссии по проведению осмотра здания, сооружения или объекта**

**незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимостина территории сельского поселения Новомихайловского сельсовета**

**Татарского муниципального районаНовосибирской области**

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории сельского поселения Новомихайловского сельсовета Татарского муниципального района

Новосибирской области(далее - Комиссия), является органом, созданным для проведения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Гражданским кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9027690), Федеральными законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 28 апреля 2021 года № П/0179 «Об установлении [п](#P35)орядка, проведения осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, [форм](#P76)ы акта осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости», а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность Комиссии осуществляется на основе принципов равноправия членов Комиссии и гласности в работе.

2. Основные задачи, функции и права Комиссии.

2.1. Основной задачей Комиссии является проведение осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами согласно положениям Закона № 518-ФЗ осуществляет следующие функции:

1) Осмотр ранее учтенных зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, в указанную в уведомлении дату комиссия проводит визуальный осмотр, в результате осмотра оформляется Акт осмотра, подписанный членами комиссии, в ходе проведения осмотра осуществляется фотофиксация объекта(ов) недвижимости с указанием места и даты съемки. Материалы фотофиксации прилагаются к Акту осмотра. Акт осмотра оформляется по форме в соответствии с Приложением 2 к приказу Росреестра от 28.04.2021 № П/0179.

2) проводит анализ сведений, в том числе о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости, содержащихся в документах, находящихся в архивах и (или) в распоряжении уполномоченных органов, осуществляющих данные мероприятия;

3) направляет запросы в органы государственной власти, организации, осуществлявшие до дня вступления в силу Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=09F6814C3F64876C5AFE140416E89EB202F06065CA8582E12A12FA4B851B41BD0113FFC2D1C16F99049AF022A7O5S9M)от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и

сделок с ним» учет и регистрацию прав на объекты недвижимости, а также нотариусам в целях получения сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости, которые могут находиться в архивах и (или) в распоряжении таких органов, организаций или нотариусов;

4) публикует, в том числе размещением в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных щитах в границах населенного пункта, сообщения о способах и порядке предоставления в уполномоченные органы сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости такими правообладателями, в том числе о порядке предоставления любыми заинтересованными лицами сведений о почтовом адресе и (или) адресе электронной почты для связи с ними в связи с проведением данных мероприятий;

5) подготавливает проект решения о выявлении правообладателя ранее учтенного объекта недвижимости;

6) в случае, если ранее учтенным объектом недвижимости, сведения о котором внесены в Единый государственный реестр недвижимости, является здание, сооружение или объект незавершенного строительства, прекратившие свое существование, обращение в орган регистрации прав с заявлением о снятии с государственного кадастрового учета такого объекта недвижимости;

7) размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования, на территории которого расположен соответствующий ранее учтенный объект недвижимости, сведения о данном объекте недвижимости в объеме, сроке, в течение которого могут быть представлены возражения относительно сведений о правообладателе ранее учтенного объекта недвижимости;

8) направление заказным письмом с уведомлением о вручении проекта решения лицу, выявленному, в качестве правообладателя ранее учтенного объекта недвижимости;

9) внесение в ЕГРН сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости.

10) информирует граждан о необходимости государственной регистрации ранее возникших прав на объекты недвижимости в соответствии с положениями ст. 69 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», а также о возможности оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества, установленном Федеральным законом от 30.06.2006 № 93-ФЗ.

2.3. Комиссия имеет право:

- запрашивать необходимые для работы Комиссии документы и сведения;

- при необходимости привлекать для участия в работе Комиссии экспертов, специалистов, представителей сторонних организаций.

3. Организация работы Комиссии.

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.2. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии;

- распределяет обязанности между членами Комиссии;

- председательствует и ведет заседания Комиссии;

- в случае необходимости выносит на обсуждение Комиссии вопрос о привлечении к работе Комиссии экспертов, специалистов, представителей сторонних организаций.

3.3. Секретарь Комиссии или другой уполномоченный Председателем член Комиссии (в случае отсутствия секретаря Комиссии):

- не позднее, чем за один день до дня проведения заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии;

- осуществляет подготовку заседаний Комиссии;

- по ходу заседаний Комиссии оформляет протоколы заседаний Комиссии;

- по результатам работы комиссии оформляет акт;

- осуществляет иные действия организационно-технического характера, связанные с работой Комиссии.

3.4. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний Комиссии и акты по результатам работы Комиссии.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Учредитель:*  *администрация*  *Новомихайловского сельсовета*  *Ответственный за выпуск:*  *Логачёва Е.В.* | *Наш адрес:*  *632140 Новосибирская область*  *Татарский район с.Новомихайловка ул.Учительская, 2 а* | *Тираж:*  *50 экз.* | *Телефон:*  *42-144* | *бесплатно* |